

Školská rada při ZŠ Kruceburk

Zápis č. 1/2024/1 ze zasedání ŠR dne 08.10.2024

Prítomni: Mgr. Miloslava Baumgärtnerová, Mgr. Eva Janáčková, Miroslava Slanařová,
Bc. Lucie Pejchlová, DiS, Bc. Adéla Hamplová, Michal Votava, Ing. Monika
Holasová, Roman Brychnáč, Ing. Jiří Kasal

Host: Mgr. Jiří Šikl

Program:

1. Zahájení – přivítání všech přítomných, přivítání nových členů
2. Schválení programu, zapisovatele M. Slanařová, ověřovatele zápisu – Mgr. Janáčková
3. Volba předsedy
4. Schválení Výroční zprávy o činnosti ZŠ ve šk. r. 2023/2024
5. Informace o činnosti školy
6. Diskuze, závěr

Ad1), 2)

Zahájení, schválení programu, volba ověřovatele zápisu, zapisovatele

Mgr. Baumgärtnerová se ujala vedení zasedání, přivítala přítomné členy, přivítala hosta a zahájila jednání v 15:00 hod. Seznámila ostatní s programem schůzky a navrhla ověřovatele zápisu - Mgr. Janáčkovou. Zapisovatelkou je paní Slanařová

Školská rada schválila program jednání školské rady a ověřovatele zápisu.

Schválilo 9 členů

Ad3)

Volba předsedy

- návrh – Bc. Adéla Hamplová.

Schválilo 9 členů

Ad4)

Schválení Výroční zprávy o činnosti ZŠ ve školním roce 2023/2024

Po krátké diskuzi přítomní členové výroční zprávu, kterou všichni dostali e-mailem k seznámení, schválili.

Schválilo 9 členů

Ad5)

Informace o činnosti školy

Mgr. Baumgärtnerová s Mgr. Šiklem seznámili přítomné s děním ve škole:

- Šk. r. 2024/2025 počet dětí 154 (1. – 14, 2. – 16, 3. – 21, 4. – 18, 5. – 14, 6. – 14, 7. – 18, 8. – 23, 9. – 16)
- Výuka dle ŠVP „Řeka života“ ve všech ročnících – platný od 1. 9. 2022, druhý cizí jazyk 7. tř. Nj, 8. a 9. Nj, Rj
- Zahájen kurz plavání – 3. a 4. tř., nabídka zájmových kroužků, které vedou ped. pracovníci, zveřejněna na stránkách školy, nepovinný předmět – náboženství (Mgr. Rejšková), plánován zájezd do Anglie – konec května (ve spolupráci se ZŠ Bory a cestovní kanceláří), cena cca 15.000,- Kč, LVK, LSK
- základní informace, včetně dokumentů (školní řád, klasifikační řád, formuláře na uvolnění, kontaktní údaje, jídelníček atd.) jsou zveřejňovány na www stránkách školy
- IS Bakaláři – elektronická ŽK od 3. třídy, elektronická třídní kniha

- zapojení do projektu OP JAK – inovativní vzdělávání, žáci mají možnost využít doučování – 1. st. – třídní učitelé, 2. st. – M 7. tř., Aj, příprava na přijímací zkoušky – 9. tř.
- IROP – rekonstrukce včetně vybavení 35 mil. Kč, rekonstrukce učeben: PC, 2 x jazyková učebna, multifunkční učebna 1. St., učebna Z, Př 2. st., kabinety Z, Př., M, F, servrovna, kab. 1. stupně, cvičná kuchyň, sborovna, kancelář ZŘŠ, ředitelna, konektivita
- Bere na vědomí 9 členů

Ad6)

Diskuze, závěr

Členové ŠR diskutovali o rekonstrukci a dokončovacích pracích. Poté si vzala slovo Bc. Hamplová a vznesla několik dotazů, se kterými se na ni obrátili rodiče:

- nedostatečná vstřícnost učitelů, rodiče se bojí, aby si v případě stížností „nezasedli“ na jejich děti – p. ředitel odpověděl, že se to nestane, v případě problému se obrátit na vedení školy
- nepřiměřené množství domácích úkolů – bez konkretizace nelze smysluplně řešit
- proč odešli někteří žáci na jinou školu – převážně z důvodů, které přímo nesouvisí se školou, s výukou ani s pedagogy
- přetahování vyuč. hodin do přestávek žáků – opět je to potřeba řešit konkrétně
- několik písemek v jednom dni – kontrolní práce, test, který je na celou vyučovací hodinu se plánuje tak, aby v jeden den byl psán pouze z jednoho předmětu (informace je vždy předem v ETK a EŽK), krátké písemné opakování může nahrazovat ústní zkoušení jako kontrolu zvládnutí učiva předešlé hodiny
- kdo bude třídní učitel v 1. třídě – není zatím určeno
- velký počet známek x málo procvičování, hodně učiva, rodiče suplují učitele domácí přípravou

Na všechny dotazy vedení školy odpovědělo. Někteří členové školské rady nesouhlasili s námitkou, že je příliš domácích úkolů, naopak dle jejich názoru a zkušeností považují kvalitní domácí přípravu za nezbytnou součást vzdělávání a rodiče v ní mají významnou roli. Pan ředitel s paní zástupkyní upozornili, že výuka na této škole je dle ohlasů ze středních škol a odborných učilišť na vysoké úrovni a potvrdili to i členové, kterým již děti ze školy vyšly. Vedení školy doporučilo všem členům ŠR, aby v případě jakýchkoliv dotazů, nespokojeností nebo stížností rodičů se neváhali obrátit ať už na třídního učitele nebo přímo na vedení školy. Lepší řešit konkrétní situace v daném okamžiku, než obecné stížnosti, výhrady a nespokojenost.

Mgr. Baumgärtnerová poděkovala všem přítomným a upozornila, že další schůzka se bude pravděpodobně konat na jaře 2025.

Bere na vědomí 9 členů

Usnesení č. 1/2024/1
ze zasedání ŠR ZŠ Krucemburk konaného dne 08.10.2024

ŠR schvaluje:

1. Zahájení – přivítání všech přítomných, přivítání nových členů
2. Schválení programu, zapisovatele M. Slanařová, ověřovatele zápisu – Mgr. Janáčková
3. Volba předsedy
4. Schválení Výroční zprávy o činnosti ZŠ ve šk. r. 2023/2024

ŠR bere na vědomí:

5. Informace o činnosti školy
6. Diskuze, závěr

Usnesení schválilo 9 členů Školské rady Základní školy Krucemburk.

V Krucemburku 08.10.2024

Miroslava Slanařová
Zapisovatel

Mgr. Eva Janáčková
Ověřovatel zápisu

Bc. Adéla Hamplová
Předsedkyně ŠR

Zápis má vč. usnesení 3 strany + 1 přílohu – Prezenční listinu.
Originál zápisu s podpisy je uložen u předsedkyně ŠR, 1 kopie u ŘZŠ a 1 kopie u zřizovatele.